

Договор публичной оферты по оптовой продаже товаров

09 январь 2025 года

г. Тюмень

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор публичной оферты по оптовой продаже товаров (*далее – Договор или Оферта*) определяет условия, на которых ООО «ПК Мебель ГРУПП» (ОГРН 1107233020553, ИНН 7203250489) (*далее – Продавец*) предлагает заключать заинтересованным лицам договоры по оптовой продаже товаров и содержит все его существенные условия.

1.2. Опубликование Договора, включая его публикацию в средствах массовой информации, распространение в сети Интернет, в том числе на сайте, расположенном в сети Интернет по адресу: www.fkmg.ru (*далее – Сайт*) и/или в Мобильном приложении «МГ Маркет» (*далее – МГ Маркет*), должно рассматриваться всеми заинтересованными лицами как публичное предложение (оферта) со стороны Продавца заключить договор в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (*далее – ГК РФ*). Настоящая оферта адресована юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, самозанятым и физическим лицам, осуществляющим коммерческую деятельность (*далее – Покупатели*).

1.3. Договор между Сторонами заключается путем акцепта Оферты. Акцепт Оферты считается совершенным с момента оплаты (частичной оплаты) цены Товара, на условиях, указанных в счете на оплату, который выставлен Продавцом.

1.4. Заключение Договора производится на условиях, предусмотренных Договором, т.е. без каких-либо изъятий, условий или оговорок, за исключением тех изъятий, условий или оговорок, которые изложены в тексте самого Договора.

В случае несогласия Покупателя с каким-либо пунктом Договора, Продавец предлагает отказаться от его заключения.

Покупатель соглашается с тем, что при заключении Договора Продавцом по нему выступает ООО «ПК Мебель ГРУПП» (ОГРН 1107233020553, ИНН 7203250489), который имеет права и несет обязанности перед Покупателем на условиях, определяемых Договором.

1.5. Договор и приложения к нему, являются официальными документами и неотъемлемой частью Оферты. Действующая версия Договора размещена на Сайте и/или в МГ Маркет.

1.6. Термины, используемые в Договоре:

Продавец – Общество с ограниченной ответственностью «ПК Мебель ГРУПП» (ОГРН 1107233020553, ИНН 7203250489), осуществляющее продажу Товаров через выставочно-торговый зал или через интернет-магазины, размещенные на Сайте и в МГ Маркет.

Стороны – Продавец и Покупатель.

Посетитель – пользователь – физическое лицо:

- действующее от своего лица и/или от имени третьего лица (юридического лица или индивидуального предпринимателя или самозанятого), которое уполномочило

пользователя надлежащим образом представлять его интересы при работе на Сайте и/или в МГ Маркет и размещать Заказы у Продавца по Договору на его условиях;

- обладающий уникальными характеристиками и зашедший в его выставочно-торговый зал (*далее – ВТЗ*) либо на Сайт и/или в МГ Маркет в течение определённого промежутка времени. Его уникальные характеристики – это совокупность технических данных, которые позволяют отличать (идентифицировать) одного пользователя от другого: IP-адрес, браузер, регистрационные данные.

Для Договора пользователь считается Посетителем Сайта и/или МГ Маркет до момента заполнения и сохранения им своих персональных данных в Личном кабинете Сайта или МГ Маркет, а после их заполнения и создания Личного кабинета на Сайте или в МГ Маркет становится Клиентом - персонификация \ идентификация пользователя у Продавца; после оплаты счета по Заказу Клиент становится Покупателем.

Клиент – Посетитель Сайта и/или МГ Маркет, зарегистрированный в Личном кабинете в порядке и по правилам Продавца.

Покупатель – физическое, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, самозанятый или частное лицо, как резидент, так и нерезидент Российской Федерации, приобретающий Товар у Продавца непосредственно в ВТЗ или дистанционно (удаленно) через Интернет-магазин.

Сайт – информационный портал (ресурс, площадка) о Товарах и Услугах Продавца, в т.ч. ценах на них и способах их расчета (электронные калькуляторы), материалах и др. данных, расположенный в сети Интернет по адресу: www.fkmg.ru.

Мобильное приложение «МГ Маркет» или МГ Маркет – это программное обеспечение, используемое для взаимодействия «Продавец – Клиент \ Покупатель» через сеть Интернет с целью информирования Клиента \ Покупателя о Товарах (внешний вид, цена, количество на складе) и Услугах Продавца, размещения Клиентом Заказа Продавцу на покупку его Товаров и/или Услуг, их оплаты, получения уведомлений и обмена сообщениями в рамках Заказа, а также иных форм коммуникаций и взаимодействия между Сторонами Договора в рамках его исполнения.

Интернет-магазин – это программное обеспечение, составная часть Сайта и/или МГ Маркет, созданное для удаленной (дистанционной) продажи Товаров и/или Услуг Продавца своим Клиентам, а также персональных коммуникаций между ними, в том числе в рамках Договора (*далее – Интернет-магазин*).

Личный кабинет – программное обеспечение – группа взаимосвязанных между собой страниц Интернет-магазина, которые обеспечивают персонификацию (идентификацию) Клиента при его работе в Интернет-магазине и/или коммуникациях с Продавцом через Сайт и/или МГ Маркет. Доступ к этим страницам (Личному кабинету) имеет только зарегистрированный в нем Посетитель, так как осуществляется после введения Пользователем \ Клиентом адреса электронной почты и пароля, указанных им лично при регистрации на Сайте и/или в МГ Маркет без участия Продавца.

Регистрация в Личном кабинете – совокупность действий Посетителя по заполнению страниц Личного кабинета, т.е. его персонификация на основании внесенных Посетителем данных, для получения Посетителем статуса «Клиент» и получения удаленного доступа к дополнительным возможностям Сайта и/или МГ Маркет, в т.ч. отправка специальных запросов (на получение статус «Мебельщик») Продавцу и/или иных коммуникаций с ним по желанию Клиента; оформление Заказа Покупателя, просмотр истории Заказов, их повтор и/или иная работа с ними и/или взаимодействием с Продавцом по ним; подписка на рассылку новостей Продавца, получение специальных скидок для постоянных клиентов и т.д. и т.п.

Пользователь вправе зарегистрироваться в Личном кабинете Сайта или МГ Маркет только 1 (Один) раз, т.к. сведения и информация, находящиеся в Личных кабинетах Клиента Сайта и МГ Маркет, автоматически синхронизируются в течение 1 (Одного) рабочего дня через единую систему обслуживания клиентов Продавца.

Попытки Пользователя нарушить данное требование могут привести к сбоям в работе информационно-вычислительных систем Продавца и могут быть им расценены как умышленно-враждебные действия – работа Посетителя и\или Клиента на Сайте и\или в МГ Маркет может быть заблокирована Продавцом в одностороннем порядке.

Товар – это любая вещь, которая участвует в свободном товарообороте, согласно действующего законодательства РФ, и выставленная Продавцом на продажу в его ВТЗ и\или на Сайте и\или МГ Маркет, на момент оформления Заказа Посетителем \ Клиентом.

Перечень, комплектация, группировка, цены и иные свойства Товаров, продаваемых Продавцом, включая порядок и правила их продажи, определяется Продавцом в одностороннем порядке, если иное прямо не установлено законом Российской Федерации.

Услуга – это одно или группа определенных действий (возмездного или безвозмездного характера) Продавца и\или третьих лиц по его указанию, связанные с продажей Товара Покупателю, которые Продавец обязуется осуществить в случае, если такие действия (Услуги) указаны в счете на оплату Заказа и оплачены Покупателем надлежащим образом и в полном объеме.

Перечень, состав и иные свойства Услуг, предоставляемых и\или продаваемых Продавцом, включая порядок и правила их продажи, формируются и определяются Продавцом в одностороннем порядке, если иное прямо не установлено законом Российской Федерации.

Заказной товар – это Товар надлежащего качества, имеющий индивидуально-определенные характеристики и свойства, включая, но не ограничиваясь:

- не стандартные, по желанию Покупателя, размеры, цвет декора, тиснение и другие им подобные параметры Товара;
- привезенный и\или приобретенный Продавцом под заказ (по указанию \ требованию) Покупателя у третьих лиц;
- отсутствующий в каталоге Товаров Продавца на Сайте и\или МГ Маркет либо в ВТЗ на момент оформления Заказа и\или счета на его оплату.

Подтверждением того, что конкретный Товар имеет индивидуально-определенные характеристики и\или свойства, является наличие специальных отметок и фраз («заказной товар», «под заказ», «на заказ» и т.п.) в каталоге товаров Интернет-магазина Сайта и\или МГ Маркет и\или документах на Заказ и\или продажу и\или получение данного конкретного Товара, оформленных между Продавцом и Покупателем либо такого Товара нет в каталоге товаров Интернет-магазина Продавца в свободной продаже.

Заказ – документ (в письменной или электронной форме), содержащий или позволяющий определить сведения о приобретаемых и\или заказываемых Посетителем \ Клиентом Товарах и\или Услугах из каталога Товаров и Услуг Интернет-магазина на Сайта и\или в МГ Маркет либо в ВТЗ Продавца.

В случае покупки Товара и\или Услуги в ВТЗ Продавца Заказ может быть осуществлен Посетителем \ Клиентом \ Покупателем в устной форме.

Заказом также признается действие по подтверждению покупки на Сайте или в МГ Маркет, совершаемой путем перехода на активную ссылку «Корзина» и подтверждение через указанный переход соответствующей покупки.

Акцепт – ответ Посетителя \ Клиента \ Покупателя, полученный Продавцом в письменной и\или электронной форме о полном и безоговорочном принятии Оферты, путем оплаты (частичной оплаты) предварительно выставленного Продавцом счета на приобретаемый Товар и\или Услугу, сформированного на основании Заказа Посетителя \ Клиента \ Покупателя.

В случае покупки Товара и\или Услуги в ВТЗ Продавца Заказ может быть осуществлен Посетителем \ Клиентом \ Покупателем в устной форме с последующей оплатой (частичной оплатой) выставленного Продавцом счета на Заказ в кассе Продавца (акцепт).

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ И СРОК ЕЁ ДЕЙСТВИЯ

2.1. Продавец обязуется передать Товар в собственность Покупателя в соответствии с Заказом Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар на основании действующих расценок, указанных рядом с определённым наименованием Товара в ВТЗ и/или Интернет-магазине Продавца, в порядке и на основании Договора, в нижеследующих целях:

- для дальнейшей перепродажи Покупателем в рамках своей коммерческой деятельности или совместных закупок с третьими лицами;
- для последующего использования Товара сотрудниками своего предприятия (организации) и/или третьих лиц;
- в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

ВНИМАНИЕ! В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Договором и сопутствующими ему документами **Продавец осуществляет ОПТОВУЮ торговлю материалами для использования их в предпринимательской деятельности (в том числе для перепродажи) или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.**

Дальнейшее использование Товара, купленного в рамках Договора, в иных, отличных от заявленных выше целей, является исключительно личным решением Покупателя, которое он принимает самостоятельно и как следствие автоматически принимает на себя ответственность, а также все риски и последствия данного решения, согласно норм действующего законодательства РФ.

2.2. Оферта действует с момента ее опубликования в сети Интернет на Сайте и/или в МГ Маркет и/или размещения в ВТЗ.

2.3. Срок действия Оферты - действует до ее отзыва.

3. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

3.1. Заключение Договора с Покупателем производится путем оплаты (частичной оплаты) предварительно выставленного Продавцом счета на приобретаемый Товар, сформированного на основании Заказа либо в случае оплаты Товара через Сайт или МГ Маркет путем совершения соответствующего списания денежных средств со счета плательщика по соответствующему запросу покупки, совершенного на Сайте или в МГ Маркет (акцепт).

3.2. Заказ Покупателя подается Продавцу одним из следующих способов:

- направление заинтересованным лицом или его уполномоченным представителем Заказа Продавцу с помощью электронной почты;
- Заказ Товара через Интернет-магазин;
- устно – при оформлении Покупателем Заказа в одном из ВТЗ Продавца.

3.3. После получения Заказа, оформленного Покупателем по одному из вариантов, указанных в п.3.2 Договора, менеджер Продавца в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой приема Заказа:

- осуществляет проверку Заказа на предмет полноты информации (данных) о предмете Заказа: Товаров и/или Услуг в нем, актуальности цен и наличия на складе, иных данных;
- по итогам проверки направляет Покупателю на электронную почту, указанную при Регистрации на Сайте и/или в МГ Маркет и используемую Покупателем для входа в Личный кабинет либо передает на руки (способ информирования, согласования Заказа

и иных коммуникаций Покупатель выбирает самостоятельно при оформлении Заказа), уведомление о подтверждении Заказа (далее – *Уведомление о заказе*).

3.4. Покупатель, получив Уведомление о заказе, согласно п. 3.3 Договора, обязан не позднее 1 (одного) рабочего дня следующего за днем получения Уведомления рассмотреть его и направить менеджеру Продавца свой ответ - согласие или не согласие с содержанием Уведомления: количество, цена и другие данные по Заказу.

Ответ на Уведомление о заказе должен быть отправлен Покупателем способом аналогичным получению Уведомления о заказе и содержать в себе текст «Заказ согласован» либо «Заказ не согласован». При несогласии с Уведомлением о заказе Покупателем к ответу могут быть добавлены соответствующие пояснения о причинах отказа.

3.5. Цена, наименование и/или количество Товара могут быть изменены по соглашению сторон, путем внесения изменений в Заказ и согласования его в новой редакции. При этом цена на Товар может быть изменена Продавцом в одностороннем порядке.

3.6. Продавец вправе самостоятельно устанавливать специальные цены, скидки на Товары, бонусные программы и т.п. привилегии для разных категорий Покупателей и/или типов их Заказов, в т.ч. в зависимости от любого из способов их оформления, указанных в п.3.2 Договора, способов, сроков или формы оплаты со стороны Покупателя.

3.7. Цена Заказа состоит из стоимости Товаров и Услуг, заказанных Покупателем. Услуги по доставке Товара не включаются в стоимость Товара. Выбор в пользу самовывоза или определенного способа доставки Покупатель делает самостоятельно при оформлении Заказа.

Услуги по упаковке и доставке Товаров Покупателю, а также иные Услуги являются дополнительными и оплачиваются отдельно.

Полный перечень и описание Услуг Продавца указывается на Сайте и/или в МГ Маркет.

3.8. После получения оформленного Покупателем Заказа Продавец оставляет за собой право изменения стоимости доставки с учетом адреса, даты и времени доставки указанными Покупателем, а также веса и габаритов Товара, о чем предварительно обязуется уведомить Покупателя посредством телефонной или электронной связи (электронная почта). Только при получении согласия Покупателя на изменение стоимости доставки, если таковое имеется, Заказ может оплачиваться и приниматься к выполнению.

3.9. Покупатель осуществляет расчет с Продавцом на основании выставленного счета, путем перечисления (внесения) суммы, указанной в счете, на расчетный счет и/или в кассу Продавца.

При этом, оплата выставленного счета означает безусловное согласие Покупателя со всеми требованиями, указанными в данном счете и с положениями Договора, включая приложения к нему, полный перечень которых указан в п.11.13 Договора, текст прикладывается к Договору и все они вместе также размещены на Сайте и в МГ Маркет Продавца.

3.10. Срок акцепта указан в счете на оплату заказанных Покупателем Товаров. По истечении указанного срока Заказ Покупателя и выставленный Продавцом счет аннулируются.

В случае оплаты выставленного счета по истечении указанного срока и невозможности продажи Товара на условиях, указанных в счете, Продавец вправе отказаться от исполнения Заказа либо по согласованию с Покупателем изменить условия Заказа.

3.11. Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате Товара считается момент зачисления денежных средств на счёт Продавца и/или их поступление в кассу Продавца.

3.12. Все расходы по оплате счета, выставленного Продавцом по Заказу, в том числе включая, но не ограничиваясь: комиссии банков и иные расходы, оплачивает Покупатель.

3.13. Обязанности Продавца по передаче Товара Покупателю возникают только с момента 100% оплаты Заказа.

3.14. Стороны признают, что подтверждением оплаты Заказа по Договору является исключительно один из следующих документов:

- Кассовый чек, квитанция к приходному кассовому ордеру,
- Кассовый чек, выдаваемый платежным терминалом,
- Выписка со счета в банке Продавца, заверенная банком.

3.15. При оформлении Заказа Покупатель получает от Продавца полный объем информации о Товаре и сопутствующих его продаже Услугах:

- при оформлении Заказа самостоятельно через Интернет – из размещенной в Интернет-магазине информации;
- при посещении Посетителем \ Клиентом \ Покупателем ВТЗ – из размещенных на его стендах рекламно-информационных материалов либо от менеджеров-консультантов Продавца по запросу Посетителя \ Клиента \ Покупателя.

Заполнение Заказа и дальнейшая передача Заказа к исполнению Продавцу и/или его менеджеру, означает достаточное и полное ознакомление Покупателя с Товаром, всеми существенными и обязательными условиями его продажи, наличии (отсутствии) скидок, сопутствующими Услугами, а также о влиянии условий Заказа на формирование конечной цены Товара.

3.16. Все информационные материалы, расчетные величины, цены и данные, представленные на Сайте и/или в МГ Маркет, носят справочный характер и не могут в полной мере передавать достоверную информацию о свойствах и характеристиках Товара и/или его наличии у Продавца на дату оформления Заказа Покупателем.

В случае возникновения у Покупателя вопросов, касающихся свойств и характеристик Товара и/или Услуг, а также иных данных, перед оформлением Заказа, Покупатель должен обратиться к Продавцу.

3.17. В случае отсутствия заказанных Покупателем товаров, материалов, комплектующих и/или иных возможностей у Продавца, в том числе по причинам, не зависящим от Продавца, Заказ Покупателя подлежит аннулированию с направлением Покупателю уведомления на адрес электронной почты, в МГ Маркет или его информирования путем уведомления по телефону.

3.18. В случае выявления несоответствия количества, комплектности или ассортимента Товара условиям Заказа Покупатель составляет Акт об установленном расхождении при приемке Товара. Претензии направляются Покупателем Продавцу в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения Товара.

Продавец в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения вышеуказанного Акта, рассматривает заявленную претензию.

В случае, если Продавец признает претензию обоснованной, Продавец перечисляет Покупателю денежные средства, уплаченные за недопоставленный Товар, в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате. Датой возврата средств Покупателю считается дата их списания с расчетного счета Продавца. Денежные средства,

подлежащие возврату, с согласия Покупателя могут быть перенесены в счет оплаты его будущих Заказов.

В случае отказа в удовлетворении претензии, Продавец в течение 5 (Пяти) рабочих дней направляет Покупателю письменный мотивированный отказ по электронной почте или в МГ Маркет.

3.19. Заказ считается исполненным с момента передачи Товара Покупателю или лицу, уполномоченному Покупателем, предъявившему оригинал доверенности и документ, удостоверяющий личность.

Платежное поручение с отметкой банка Получателя не является документом-основанием для передачи Товара Покупателю.

В случае доставки через транспортную компанию, Заказ считается исполненным с момента сдачи Товара в транспортную компанию для передачи.

3.20. Срок исполнения Заказа в течение одного рабочего дня после оплаты цены Заказа (после поступления денежных средств на расчетный счет Продавца) в случае его наличия на складе Продавца. Конкретный срок для исполнения Заказа, в котором имеется Товар, отсутствующий на складе Продавца и/или Заказной товар, доводится до сведения Покупателя.

3.21. О готовности Товара к отгрузке (выдаче) со склада Продавца Покупатель уведомляется способом, который Покупатель выбирает самостоятельно при оформлении Заказа в соответствии с условиями п. 3.3. Договора, а именно путем направления уведомления на электронную почту и/или в МГ Маркет.

4. ДОСТАВКА ТОВАРА

4.1. Покупатель при оформлении Заказа самостоятельно указывает, будет ли он забирать Товар самовывозом со склада или из ВТЗ Продавца либо воспользуется услугой доставки от Продавца (за счет Покупателя).

При доставке Товара транспортной компанией и/или третьими лицами, организованной Покупателем самостоятельно, такая доставка приравнивается к самовывозу.

4.2. При самовывозе датой передачи Товара является дата, направления уведомления о готовности Товара к отгрузке/передаче, осуществляемая указанным в Заказе способом.

4.3. При выборе доставки силами Продавца Товар доставляется за счёт Покупателя.

4.4. Продавец самостоятельно определяет перевозчика и передает ему Товар для доставки Покупателю. Товар доставляется Покупателю по адресу, указанному им в Заказе.

Продавец не несет ответственности в случае, если указанный Покупателем адрес окажется недостоверным и/или не соответствующим действительности. В таком случае услуга считается оказанной, доставка по новому адресу оплачивается Покупателем как новая.

4.5. Цена услуги доставки силами Продавца подлежит отражению в счете Продавца и с момента оплаты считается согласованной Покупателем.

4.6. В случае, если доставка Товара произведена в установленные Договором сроки, но Товар не был передан Покупателю по его вине, последующая доставка производится в новые сроки, согласованные с Продавцом, после оплаты Покупателем стоимости услуг по новой Доставке Товара.

4.7. Приемку Товара рекомендуется осуществлять путем осмотра целостности упаковки Товара, а также самого Товара (в первую очередь лицевых поверхностей и т.п. с целью обнаружения видимых дефектов (царапин, сколов, вмятин), существенных отличий фактуры и (или) оттенков материалов)).

При приеме Царапучего товара* необходимо его осмотреть, убедиться, что он надлежащего качества, о чем сделать соответствующую отметку в документах приема-передачи Товара. Если Покупатель отказывается производить осмотр «царапучего» Товара, он делает об этом отметку в приеме-передаточных документах. В этом случае Товар считается принятым без замечаний и претензии по нему не подлежат удовлетворению.

Если Покупатель отказывается производить осмотр «царапучего» Товара и делать об этом отметку в приеме-передаточных документах, Продавец вправе приостановить выдачу Товара до разрешения указанной ситуации.

* *Царапучий товар* – это Товар, относящийся к категории плитных материалов (ЛДСП, ДСП, МДФ, ХДФ, ДВПО, HPL и AGT панели, столешницы и т.д. и т.п. материалы заводского производства), имеющий поверхность (покрытие), которое легко подвержено царапинам и/или иным механическим повреждениям. Сведения о том, что Товар относится к группе царапучих товаров (материалов) указаны в его наименовании в Интернет-магазине.

4.8. Риск случайной утери (гибели) и/или случайного повреждения Товара переходит к Покупателю в момент передачи ему Товара и подписания Покупателем или его представителем документов, подтверждающих доставку \ получение Товара.

В случае, если Товар передается на доставку Покупателем в транспортную компанию и/или третьему лицу, указанных Покупателем, риск случайной утери (гибели) и/или случайного повреждения Товара переходит к Покупателю в момент передачи Товара соответствующему лицу.

5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ТОВАРА

5.1. В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Договором и сопутствующими ему документами Продавец осуществляет ОПТОВУЮ торговлю материалами для использования их в предпринимательской деятельности (в том числе для перепродажи) или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

В связи с чем, Покупатель не имеет права в одностороннем порядке отказаться полностью или частично от оплаченного им:

- Товара надлежащего качества;
- Заказного товара надлежащего качества.

5.2. В исключительных случаях по просьбе Покупателя, Продавец вправе произвести обмен \ замену Товара надлежащего качества либо принять возврат Товара надлежащего качества **при одновременном соблюдении следующих условий:**

А) обмениваемый \ заменяемый \ возвращаемый Товар осмотрен уполномоченным представителем Продавца и к Товару нет претензий по его физическому состоянию, техническим и другим эксплуатационным характеристикам (свойствам); упаковка Товара не повреждена; Покупателем предъявлен документ, подтверждающий факт покупки соответствующего Товара именно у Продавца (платежное поручение, кассовый чек и иной документ Продавца);

Б) обмениваемый \ заменяемый \ возвращаемый Товар был приобретен и оплачен Покупателем - физическим лицом за наличный расчет и/или пластиковой картой в кассе Продавца;

В) дата оплаты обмениваемого \ заменяемого \ возвращаемого Товара не превышает 14 (Четырнадцать) календарных дней с даты обращения Покупателя к Продавцу с соответствующей просьбой;

Г) обмениваемый \ заменяемый \ возвращаемый Товар НЕ является Заказным товаром и\или Царапучим Товаром и\или Товаром с распродажи**.

**** Товар с распродажи** – это Товар, приобретенный и\или заказанный Покупателем из раздела «Распродажи» в каталоге Интернет-магазина либо на специально-выделенных для распродажи стендах и\или имеющий соответствующие отметки на ценнике на общих стендах в ВТЗ Продавца. Подтверждением того, что конкретный товар - это Товар с распродажи, является наличие специальных отметок, фраз («Выведено», «Уценка», «Деловой остаток», «Распродажи», «Акция» и тому подобные) в каталоге товаров Интернет-магазина и\или в местах продаж соответствующих Товаров в ВТЗ Продавца.

В случае покупки Товара с поврежденной упаковкой производителя и\или Продавца либо при ее полном отсутствии (продажа осуществляется только при согласии на это Покупателя и осмотре им такого Товара и\или упаковки при покупке Товара), дальнейшие претензии Покупателя и\или возврат Товара со ссылками на повреждение упаковки и\или Товара Продавцом не принимаются.

При возврате Товара по инициативе Покупателя, доставка Товара на склад Продавца осуществляется самим Покупателем или силами Продавца за счет Покупателя.

5.3. Покупатель, которому продан Товар ненадлежащего качества (не способный обеспечить свои функциональные качества из-за существенного недостатка (с наличием дефектов/брака)), если это не было оговорено Продавцом, вправе по своему выбору заявить любое из нижеперечисленных требований:

- замены на Товар аналогичной марки (модели, артикула) или на такой же Товар другой марки (модели, артикула) с соответствующим перерасчетом покупной цены;
- соразмерного уменьшения покупной цены;
- безвозмездного устранения недостатков Товара;
- возмещения расходов на устранение недостатков Товара;
- вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за товар суммы.

В случае невозможности произвести замену или устранить дефекты Товара ненадлежащего качества Договор расторгается Продавцом в одностороннем порядке. При этом, Покупатель возвращает Товар Продавцу, а после этого Продавец возвращает Покупателю уплаченную за Товар последним сумму.

Все вышеперечисленные требования по возврату Товара ненадлежащего качества могут быть предъявлены в следующие сроки:

- если на Товар установлен гарантийный срок — в течение всего гарантийного срока (п. 11.4. Договора);
- если на Товар не установлен гарантийный срок — в течение разумного срока, но не более 6 (Шести) месяцев с даты покупки Товара.

Продавец вправе отказать в обмене и\или возврате Товара, если сочтет, что обнаруженный существенный недостаток является следствием неправильной транспортировки, хранения, эксплуатации Товара и и\или его использования (монтажа) в составе другого изделия либо данный Товар был в употреблении Покупателем и\или третьими лицами.

В случае возникновения разногласий по качеству или причинам возникновения недостатков, Продавец вправе провести независимую экспертизу за свой счет. Если в результате экспертизы установлено, что недостатки Товара возникли по вине Покупателя,

то Покупатель обязан возместить Продавцу стоимость экспертизы, а также связанные с ее проведением расходы на транспортировку и хранение Товара.

6. ОБЯЗАННОСТИ ПРОДАВЦА

6.1. В рамках Договора Продавец обязуется:

6.1.1. Передать Покупателю Товар надлежащего качества в количестве, ассортименте, комплектности в соответствии с Заказом Покупателя.

6.1.2. При оформлении Заказа уведомить Покупателя о невозможности продажи определенных наименований Товара вследствие их отсутствия на складе или в ВТЗ Продавца.

6.1.3. Передать Покупателю Товар, соответствующий Заказу.

6.1.4. По требованию Покупателя в случаях, предусмотренных законодательством РФ: заменить некачественный Товар, приобретенный Покупателем, на идентичный качественный Товар в случае наличия идентичного Товара у Продавца; соразмерно уменьшить покупную цену Товара; возместить расходы на устранение недостатков Товара либо осуществить возврат денежных средств при возврате Покупателем некачественного Товара.

6.1.5. В соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации и/или передачу ее лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению Заказов Покупателя; своевременно обнаруживать и пресекать такие факты.

7. ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

7.1. Покупатель обязуется:

7.1.1. До момента заключения Договора ознакомиться с содержанием и условиями Договора, ценами на Товар и Услуги, предлагаемыми Продавцом.

7.1.2. Своевременно оплатить Товар по счету, выставленному Продавцом на основании Заказа Покупателя, на расчетный счет и/или в кассу Продавца в полном объеме и в оговоренный Сторонами срок.

7.1.3. Принять Товар по количеству, качеству, ассортименту, комплектности и наличию надлежащим образом оформленной документации на Товар.

7.2. При оформлении Заказа в Интернет-магазине, Покупатель обязан предоставить о себе следующую информацию, однозначно идентифицирующую его как покупателя и достаточную для доставки оплаченного им Товара:

- для физических лиц или индивидуальных предпринимателей: Фамилию, Имя, Отчество (при наличии), для юридических лиц: полное наименование и ИНН, а также должность, Фамилию, Имя, Отчество (при наличии), лица, ответственного за осуществление Заказа;
- адрес и способ доставки Товара;
- телефон и адрес электронной почты.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

8.1. В целях соблюдения конфиденциальности и защиты персональной информации Продавцом разработана Политика конфиденциальности персональных данных (Приложение № 2). Заключение Покупателем Договора путем его акцепта означает его безусловное согласие на обработку персональных данных, предоставленных Покупателем, а также согласие с Политикой конфиденциальности персональных данных.

8.2 Предоставление информации Покупателем:

8.2.1. При регистрации в Личном кабинете Сайта или МГ Маркет Покупатель предоставляет о себе следующую информацию: Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), адрес электронной почты, номер телефона, наименование организации, вариант пароля для доступа к Личному кабинету, который хранится в зашифрованном виде.

8.3. Использование информации, предоставленной Покупателем и получаемой Продавцом:

8.3.1. Продавец использует полученную от Покупателя информацию:

- для идентификации Клиента при предоставлении ему доступа к данным Личного кабинета, оформлению Заказов и иных его действий во время работы в Интернет-магазине Продавца, а также и любых других случаях, связанных с такими действиями в рамках Договора;
- для предоставления Пользователю Сайта и/или МГ Маркет доступа к персонализированным ресурсам Сайта и/или МГ Маркет, вкл. данные о содержании, истории и архиве Заказов Клиента; персональных скидках и/или ценовых предложениях для Клиента со стороны Продавца; иной полезной Сторонам информации в рамках Договора;
- для установления Продавцом с Клиентом коммуникаций и/или предоставления обратной связи, включая направление уведомлений, обработку запросов и заявок от Клиента в рамках Договора;
- для обеспечения работоспособности и безопасности Сайта и/или МГ Маркет, а также других CRM, ERP и аналогичных программ и систем Продавца, обеспечивающих его финансово-хозяйственную деятельность;
- для подтверждения совершаемых Посетителями и/или Клиентами в Интернет-магазине, на Сайте и/или в МГ Маркет действий, в т.ч. предотвращения случаев мошенничества, компьютерных атак и иных злоупотреблений, а также для расследования таких случаев;
- для выполнения своих обязательств по Договору перед Посетителями \ Клиентами \ Покупателем;
- для оценки и анализа работы Интернет-магазина, Сайта и/или МГ Маркет;
- для рассылки рекламно-информационных сообщений Клиентам Продавца.

8.3.2. Продавец вправе направлять Покупателю сообщения рекламно-информационного характера при согласии на это Покупателя, о котором он сообщает при подписке на получение таких сообщений. Если Покупатель не желает получать рассылки от Продавца, он может отказаться от получения такой рассылки в Интернет-магазине, на Сайте и/или МГ Маркет, уведомив Продавца по электронной почте.

8.4. Разглашение информации, полученной Продавцом:

8.4.1. Продавец обязуется не разглашать полученную от Покупателя информацию. Не считается нарушением предоставление Продавцом информации агентам и третьим лицам, действующим на основании договора с Продавцом, для исполнения обязательств перед Покупателем.

8.4.2. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

8.5. При заключении Договора, путем его акцепта, Покупатель дает безусловное согласие на обработку, хранение и передачу предоставленных персональных данных в связи с исполнением Договора.

При предоставлении Покупателем персональных данных иных лиц, Покупатель гарантирует, что согласие вышеуказанных лиц на предоставление их персональных данных Продавцу Покупателем получено, и несет ответственность в случае предъявления каких-либо претензий Продавцу вследствие несоблюдения данного условия.

Продавец вправе обрабатывать Персональные данные Покупателя любыми способами, как это необходимо, включая, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,

предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.6. Продавец не несет ответственности за сведения, предоставленные Покупателем на Сайте и/или в МГ Маркет в общедоступной форме: отзывы, запросы через открытые формы и т.п. форматы коммуникаций.

8.7. Продавец не несет ответственности за достоверность и содержание предоставленной Покупателем информации в Личном кабинете Сайта и/или МГ Маркет либо в Заказе.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Покупатель ознакомлен с Общими правилами упаковки, приемки, транспортировки, хранения товаров (Приложение № 1 к Договору), размещенными на Сайте и/или в МГ Маркет.

9.2. Покупатель ознакомлен и обязуется соблюдать требования и условия эксплуатации Товара, указанные Памятке покупателя (Приложение № 3 к Договору), размещенной на Сайте и/или в МГ Маркет, а также в гарантийном талоне/паспорте Товара (если такой предусмотрен производителем).

9.3. Продавец не несет ответственности за ущерб, причиненный Покупателю и/или третьим лицам вследствие ненадлежащего использования Товара, приобретённого у Продавца.

9.4. Покупатель несёт полную ответственность за достоверность сведений, указанных им при исполнении условий Договора.

9.5. Продавец не отвечает за убытки, упущенную выгоду и/или риски Покупателя и/или третьих лиц, возникшие в результате:

- предоставления Покупателем Продавцу неправильных и/или недостоверных сведений о Покупателе и/или иных обстоятельствах касательно Товара и/или Услуг либо их использования и/или условий Договора;
- использования Покупателем Товаров и/или Продукции Продавца не по назначению;
- использованием Товаров и/или Продукции с нарушением требований к их эксплуатации;
- несоответствия установленным нормам температурно-влажностного режима в помещениях, где хранится и/или используется Товар (температура воздуха должна быть от + 15°C до + 35°C и относительной влажности 50 – 70%) и/или перепадов температуры и/или влажности в них;
- в случае прямого попадания воды и /или атмосферных осадков;
- механических, химических, термических, повреждений по вине животных и/или третьих лиц, обстоятельств непреодолимой силы либо иных им подобных повреждений\воздействий на Товара и/или предметы (вещи) с его использованием;
- неправомерных действий третьих лиц.

9.6. В случае необоснованного отказа Покупателя от приемки Товара, за исключением случаев, когда Покупатель имеет на это право в соответствии с законом или по условиям Договора, Покупатель, по требованию Продавца, обязан оплатить 0,1% от цены Товара за каждые сутки просрочки принятия Товара, а также возместить расходы Продавца по транспортировке Товара на склад или в ВТЗ Продавца и расходы по хранению Товара.

9.7. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления в силу Договора, в результате событий

чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными действиями.

К обстоятельствам непреодолимой силы, в частности, относятся: пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, объявленная или фактическая война, военные, контртеррористические и им подобные операции, гражданские волнения, массовые заболевания (эпидемии), блокада, эмбарго, общегосударственный кризис, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций, введенных в отношении РФ рядом иностранных государств, последствия ответных мер на эти санкции, поднятие отпускных цен Заводами-изготовителями, изменение курса иностранных валют, увеличение ставки рефинансирования Центрального банка РФ, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях.

9.8. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 9.7. Договора, каждая Сторона в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента наступления подобных обстоятельств обязана известить о них в письменном виде другую Сторону. Продавец вправе исполнить указанную обязанность путем размещения данной информации (уведомления \ извещения) на Сайте и\или в МГ Маркет.

При этом срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства. В случае их действия более одного календарного месяца, Стороны проводят переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора, отсрочки или корректировки отдельных его условий либо полного расторжения.

9.9. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более двух календарных месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, предварительно уведомив об этом другую Сторону письменно. Продавец вправе исполнить указанную обязанность путем размещения данной информации (уведомления \ извещения) на Сайте и\или в МГ Маркет.

9.10. Покупатель самостоятельно несёт полную ответственность за все возможные негативные последствия, в т.ч. прямые и косвенные убытки, упущенную выгоду, репутационные и иные риски неимущественного характера, в случае разглашения и\или передачи логина и пароля от Личного кабинета третьим лицам.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

10.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в суде по месту нахождения Продавца.

10.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.4. Претензия направляется в письменном виде за подписью уполномоченного лица Стороны в течение 10 (Десять) рабочих дней с момента, когда Сторона узнала или должна была узнать о факте нарушения другой Стороной исполнения своих обязательств по Договору. Подписанная уполномоченным лицом претензия (ответ на претензию) в оригинале должна быть передана в адрес другой Стороны ценным письмом (с описью вложения).

В претензии должны быть указаны следующие данные:

- основание предъявления претензии и краткое обоснование претензии;
- предъявляемые требования, а при денежном исчислении их сумма с расчетом по каждому отдельному виду требования (факту нарушения);
- подробный почтовый адрес, номер факса, адрес электронной почты, по которому Сторона, направившая претензию, желает получить ответ на нее;
- список прилагаемых документов;
- реквизиты счета Покупателя для перечисления денежных средств;
- дата составления претензии.

К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих обоснованность претензии.

Претензия, оформленная с нарушением требований, установленных Договором или направленная без приложения необходимых подтверждающих обоснованность претензии документов, возвращается заявителю с указанием причин возвращения в срок 10 (Десять) рабочих дней со дня ее получения.

При невозвращении в течение 10 (Десяти) рабочих дней претензии, оформленной (направленной) с нарушением порядка, установленного Договором, она считается принятой к рассмотрению. Подача претензии, оформленной (направленной) с нарушением порядка, установленного Договором, не прерывает течения срока, установленного для ее предъявления.

Срок претензионного урегулирования споров – 30 (тридцать) календарных дней с момента получения претензии Стороной.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Договор действует до момента выполнения всех условий его Сторонами.

11.2. Продавец вправе осуществлять записи телефонных переговоров с Покупателем и\или его представителями, а также вести видеозапись их обслуживания в ВТЗ, в т.ч. с правом использования этих материалов в рекламно-информационных и иных целях, вкл. использование в судебных спорах и правоохранительных органах.

11.3. Покупатель гарантирует, что все условия Договора ему понятны, и он принимает их, безусловно, и в полном объеме.

11.4. Гарантийный срок на Товар устанавливается 6 (шесть) месяцев с даты его приема Покупателем, если иные сроки не установлены Договором или законом.

11.5. Юридически значимые действия, совершенные неуполномоченным лицом с использованием адреса электронной почты и действующего пароля, назначенного Покупателем для доступа в Личный кабинет, рассматриваются как действия, совершенные Покупателем.

11.6. Сведения о Товаре и\или Услуге, представленные в Интернет-магазине и\или на Сайте и\или в МГ Маркет, носят информационный характер, не являются рекламой и не могут в полной мере передавать всю информацию о свойствах и характеристиках Товара и\или Услуги.

Каждое изображение Товара сопровождается текстовой информацией о Товаре. Качество настройки, цвето-отражение (цветоделение) и особенности экрана и\или работы электронного устройства (персонального компьютера, ноутбука, смартфона, планшета и\или иного устройства) Покупателя могут исказить цветовую гамму и\или иные параметры Товара Интернет-магазине и\или на Сайте и\или в МГ Маркет.

Покупатель имеет право обратиться к Продавцу за дополнительной информацией о заинтересовавшем его Товаре.

Товар может иметь незначительные отличия от представленного на Сайте и/или в МГ Маркет изображения по цвету, форме, размеру или другим параметрам. Любые характеристики Товаров могут быть изменены изготовителем Товара без предварительного уведомления Клиента \ Покупателя и также самого Продавца, что не будет являться нарушением условий Договора со стороны последнего.

11.7. Товар в случаях, предусмотренных законодательством РФ, имеет все необходимые сертификаты и полностью соответствует нормам и требованиям законодательства РФ.

11.8. Продавец вправе предоставлять Покупателям, являющимся юридическими лицами и/или индивидуальными предпринимателями отсрочку оплаты Товара, на основании дополнительного соглашения, подписанного Продавцом и Покупателем.

11.9. Недействительность какого-либо положения Договора не влечет за собой недействительность остальных его положений.

11.10. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Договора, Стороны будут руководствоваться положениями действующего законодательства РФ.

11.11. Стороны признают юридическую силу документов, направленных друг другу посредством электронной связи в случае, если получение и акцептирование документа подтверждается другой стороной, а также возможно с достоверностью установить, что они исходят от надлежаще уполномоченного лица.

11.12. Внесение изменений\дополнений в Договор производится Продавцом в одностороннем порядке.

Уведомление о внесении изменений \ дополнений в Договор осуществляется Продавцом путем размещения указанных изменений \ дополнений или новой редакции Договора на Сайте и/или в МГ Маркет.

Все изменения \ дополнения, вносимые Продавцом в Договор, не связанные с изменением действующего законодательства РФ, вступают в силу и становятся обязательными для Покупателей с даты размещения изменений \ дополнений на Сайте и/или в МГ Маркет.

Все изменения \ дополнения, вносимые Продавцом в Договор, связанные с изменением действующего законодательства РФ, вступают в силу и становятся обязательными для Покупателей с момента вступления в силу соответствующих изменений действующего законодательства РФ.

11.13. Приложения к Договору:

- Приложение №1. Общие правила упаковки, приемки, транспортировки, хранения товаров;
- Приложение №2. Политика конфиденциальности персональных данных;
- Приложение №3. Памятка покупателя.

12. РЕКВИЗИТЫ ПРОДАВЦА:

Общество с ограниченной ответственностью «ПК Мебель ГРУПП».

Юридический адрес 625034, г. Тюмень, ул. Камчатская, д.183, оф.2. ИНН 7203364038, КПП 720301001, ОГРН 1157232042880 р/с 40702810805000015002, к/с 30101810500000000975, БИК 046577975 в ПАО «Промсвязьбанк», г. Екатеринбург.

*Приложение № 1 к Договору публичной оферты
по продаже товаров от 26 февраля 2024 года*

ОБЩИЕ ПРАВИЛА УПАКОВКИ, ПРИЕМКИ, ТРАНСПОРТИРОВКИ, ХРАНЕНИЯ ТОВАРОВ

Сохранность и долговечность любых материалов, товаров и изделий зависят от бережной их эксплуатации и ухода за ними. Во избежание проблем, способных омрачить радость их покупки и эксплуатации, **убедительно просим Вас руководствоваться настоящими правилами при ПРИЕМКЕ, ТРАНСПОРТИРОВКЕ И ХРАНЕНИИ заказанных и/или приобретенных у нас материалов, фурнитуры и/или иных товаров, а также входящих в их состав элементов и материалов (именуемые далее по тексту – Товар),** так как это напрямую влияет на условия их дальнейшего использования Вами и/или Вашими клиентами.

ВНИМАНИЕ! В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Договором публичной оферты по оптовой продаже товаров и сопутствующими ему документами **Продавец осуществляет ОПТОВУЮ торговлю материалами для использования их в предпринимательской деятельности, в том числе для перепродажи, или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.**

Продавец передает, а Покупатель принимает Товар в следующих целях: • для дальнейшей перепродажи в рамках коммерческой деятельности или совместных закупок; • для последующего использования Товара сотрудниками своего предприятия (организации) и/или третьих лиц; • в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

Дальнейшее использование Покупателем и/или третьими лицами Товара, купленного в рамках Договора, в иных, отличных от заявленных выше целей, является исключительно личным решением Покупателя, которое он принимает самостоятельно и как следствие автоматически принимает на себя ответственность, все риски и последствия данного решения согласно норм действующего законодательства РФ.

УПАКОВКА ТОВАРА

- Все Товары продаются Продавцом Покупателям в упаковке производителя и/или поставщика товара, если таковая им предусмотрена.
- В маркетинговых и иных целях Продавец вправе производить дополнительную фасовку (объединение в группы \ пакеты) Товаров без повреждения упаковки производителя и/или поставщика товара, если таковая им предусмотрена.
- По заказу Покупателя за дополнительную плату и, если такие услуги предоставляются Продавцом в принципе, Товар может быть упакован в дополнительную упаковку: пакет, стрейч-пленка, картон, жесткий короб из ЛДСП и т.п. согласно возможностям и расценкам Продавца.

ПРИЕМКА ТОВАРА ПОКУПАТЕЛЕМ

- Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется Покупателем на складе Продавца или при получении Товара при его доставке Продавцом или транспортной компанией (в случае самостоятельной организации доставки Покупателем) в соответствии с установленными приемопередаточными документами.
- Целостность упаковки Товара проверяется Покупателем при получении/приемке Товара.
- Претензии к количеству и/или качеству упаковки Товара не принимаются после подписания Покупателем приемопередаточных документов.
- Товары с поврежденной упаковкой производителя и/или Продавца либо при ее полном отсутствии (продажа осуществляется только при согласии на это Покупателя и осмотре им такого Товара и/или упаковки при покупке Товара), дальнейшие претензии Покупателя и/или возврат Товара со ссылками на повреждение упаковки и/или Товара Продавцом не принимаются.

ПРАВИЛА ТРАНСПОРТИРОВКИ ТОВАРОВ

Доставка товаров, приобретенных у Продавца осуществляется автотранспортном Продавца и/или силами специализированных транспортных компаний и/или частных лиц (индивидуальных предпринимателей и самозанятых) на основании их тарифов, форм расчетов и регламентов.

Все подробности по вопросам доставки Товаров, в т.ч. цены на услуги доставки силами Продавца, и условия самовывоза указаны на сайте Продавца www.fkmg.ru.

При оформлении покупки Товара указанная информация может быть предоставлена менеджерами Отдела продаж по запросу Покупателя.

Решение о способе транспортировки приобретённого у Продавца Товара Покупатель принимает самостоятельно.

Транспортировка \ доставка Товаров осуществляется всеми видами транспортных средств в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими на каждом виде транспорта, учитывая следующие условия:

- в пределах 100 км допускается перевозка открытым автотранспортом при условии предохранения перевозимой продукции от повреждений, загрязнений и атмосферных осадков; более 100 км перевозка продукции должна осуществляться только в крытых транспортных средствах;
- перед транспортировкой все виды Товаров должны быть надежно закреплены приспособлениями, обеспечивающими их сохранность и не вызывающими повреждения;
- при транспортировке необходимо полностью исключить самопроизвольное перемещение перевозимых Товаров;
- во избежание разного рода повреждений необходимо осуществлять укладку крупно- и среднегабаритных Товаров силами не менее 2 человек и/или специальными техническими средствами \ техникой;
- перемещая упаковки Товаров, необходимо помнить, что полипропиленовая лента предназначена исключительно для фиксации упаковочного материала;
- расположение Товаров в транспортном средстве следует производить с рациональным использованием площади данного средства;
- размещение товарных мест по глубине кузова автомобиля должно осуществляться в порядке выгрузки Товаров по маршруту доставки.

Продавец не несет ответственности за повреждение Товара в случае осуществления доставки транспортной компанией и/или 3-ми лицами, организованной Покупателем самостоятельно.

ХРАНЕНИЕ ТОВАРОВ

Срок, в течение которого Товары сохраняют внешний вид и сохранность, определяется их непосредственным производителем и напрямую зависит от правил, стандартов, критериев и условий их хранения, также определяемых их производителем, в том числе:

1. Товары - рекомендуется хранить в сухих, проветриваемых помещениях при температуре от + 15°C до + 35°C и относительной влажности 50 – 70%. Перепады температуры и\или влажности в них, высокая влажность воздуха и близкое расположение источников тепла могут привести к повреждению и\или деформации Товаров и\или произведенных из них в дальнейшем изделий;
2. Товар должен храниться в помещениях, не содержащих абразивных частиц пыли и грязи, которые должны быть изолированы от источника загрязнений;
3. хранить Товар необходимо на расстоянии не менее 1 м. от отопительных приборов, температура которых более +70°C, не ближе 0,5 м от стен, розеток, щитов пожарной безопасности;
4. при хранении Товаров в складских помещениях необходимо обеспечить беспрепятственное перемещение других товаров и\или продукции, складской техники и персонала дабы случайно или по неосторожности не повредить Товар;
5. запрещается хранить Товары, особенно плитные материалы:
 - вертикально, прислонив к стене;
 - вертикально в полиэтиленовой упаковке при резких перепадах температуры в течение длительного времени, во избежание возникновения парникового эффекта и его последствий.

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ:

- Ставить на поверхность упаковки предметы, имеющие абразивную или горячую поверхность.
- Наступать на Товары/упаковку, ходить по упаковке.
- Бросать, перетаскивать по полу, ставить на ребро или угол даже на короткое время.
- Обильное намокание и\или продолжительное нагревание Товара.

ПОМНИТЕ!

СОХРАННОСТЬ ТОВАРА ИЛИ ПОСЛЕДУЮЩИХ ИЗДЕЛИЙ ИЗ НЕГО ЗАВИСИТ НЕ СТОЛЬКО ОТ КАЧЕСТВА ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ТОВАРЕ МАТЕРИАЛОВ, СКОЛЬКО ОТ ПРАВИЛЬНОГО ОБРАЩЕНИЯ С САМИМ ТОВАРОМ И ИЗДЕЛИЯМИ ИЗ НЕГО В КОМПЛЕКСЕ!

Политика конфиденциальности персональных данных

1. Основные понятия, используемые в Политике конфиденциальности персональных данных

Администрация Сайта - сотрудники Общества с ограниченной ответственностью «ПК Мебель ГРУПП» (далее –*Продавец, Администрация сайта*), уполномоченные на управление Сайтом

и действующие от имени Продавца, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Сайт – информационный портал (ресурс, площадка) о Товарах и Услугах Продавца, в т.ч. ценах на них и способах их расчета (электронные калькуляторы), материалах и др. данных, расположенный в сети Интернет по адресу: www.fkmg.ru (далее – *Сайт*).

Мобильное приложение «МГ Маркет» или МГ Маркет – это программное обеспечение, используемое для взаимодействия «Продавец – Клиент \ Покупатель» через сеть Интернет с целью информирования Клиента \ Покупателя о Товарах (внешний вид, цена, количество на складе) и Услугах Продавца, размещения Клиентом Заказа Продавцу на покупку его Товаров и/или Услуг, их оплаты, получения уведомлений и обмена сообщениями в рамках Заказа, а также иных форм коммуникаций и взаимодействия между Сторонами Договора в рамках его исполнения (далее – *МГ Маркет*).

Посетитель/Покупатель/Клиент - лицо, имеющее доступ к Сайту и/или **МГ Маркет** посредством сети Интернет и использующее данный Сайт и/или **МГ Маркет** для своих целей (субъект персональных данных) (далее – *Пользователь*).

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу - Пользователю Сайта и/или **МГ Маркет** (субъекту персональных данных).

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Администрацией Сайта требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу

(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных с использованием средств автоматизации - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

IP-адрес- уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

Cookie - это небольшой текстовый файл, который веб-сервер размещает на жестком диске компьютера Пользователя.

Согласие на обработку персональных данных – добровольное совершение конклюдентных действий Пользователем при осуществлении регистрации на сайте <https://fkmg.ru/>, в **МГ Маркет** или совершении покупки в интернет-магазине на сайте <https://fkmg.ru/>, а именно проставление отметки в соответствующей графе, которая предусмотрена для выражения Пользователем согласия с обработкой предоставленных им персональных данных и безусловного принятия (акцепта) порядка и условий Политики конфиденциальности персональных данных Продавца.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «ПК Мебель ГРУПП» (далее – Политика) разработана Продавцом

и применяется при использовании сайта <https://fkmg.ru/>, МГ Маркета, а также при исполнении Договора публичной оферты по оптовой продаже товаров, который акцептовал Пользователь.

2.2. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»), иных федеральных законов, регулирующих вопросы обработки персональных данных, а также принятых во их исполнение подзаконных нормативных правовых актов.

2.3. Использование сервисов Сайта и/или **МГ Маркет** Пользователем означает его безоговорочное согласие с Политикой и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.4. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен прекратить использование Сайта и/или **МГ Маркет**.

2.5. Политика определяет основные цели и условия обработки персональных данных Пользователей и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных Пользователей.

2.6. Политика применяется только к Сайту и **МГ Маркет**. Администрация Сайта не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь Сайта может перейти по ссылкам, доступным на Сайте и/или в **МГ Маркет**.

2.7. Администрация Сайта является оператором только тех персональных данных, которые получает от Пользователей при использовании Сайта и/или **МГ Маркет** с их согласия, предоставляемого путем совершения Пользователем конклюдентных действий на Сайте и/или **МГ Маркет**.

2.8. Администрация Сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем. Администрация Сайта исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверные и достаточные персональные данные и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии. Всю ответственность за последствия предоставления недостоверных или недействительных персональных данных несет лично Пользователь.

2.9. Пользователь подтверждает, что, предоставляя свои персональные данные и давая согласие на их обработку, он действует добровольно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждает свою дееспособность.

2.10. Предоставляя свои персональные данные, Пользователь соглашается с тем, что предоставленные им персональные данные будут обрабатываться ООО «ПК Мебель ГРУПП» (адрес: 625034, г. Тюмень, ул. Камчатская, д.183, оф.2, ИНН 7203364038, ОГРН1157232042880)

как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

2.11. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках Политики, не являются специальными или биометрическими, предоставляются Пользователем путём заполнения специальных форм на Сайте и/или **МГ Маркет** бессрочно (вплоть до отзыва Пользователем своего согласия на обработку персональных данных). В зависимости от заполняемой Пользователем веб-формы, данные включают в себя следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
 - телефон;
 - адрес электронной почты (e-mail);
 - название организации;
 - вариант пароля для доступа к Личному кабинету, который хранится в зашифрованном виде.
- Заполняя соответствующие веб-формы и/или отправляя свои персональные данные Администрации Сайта, Пользователь выражает свое согласие с Политикой.

3. Цели обработки персональных данных Пользователей

3.1. Сайт собирает и хранит только те персональные данные Пользователя, которые необходимы для предоставления сервисов или исполнения соглашений и договоров с Пользователем, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональных данных в течение определенного законом срока.

3.2. Персональные данные Пользователя обрабатывает в следующих целях:

3.2.1. предоставления Пользователям регистрации (авторизации) на Сайте и/или **МГ Маркет**, доступа к Сайту и/или **МГ Маркет** и любых других случаях, связанных с такими действиями;

3.2.2. предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта и/или **МГ Маркет**;

3.2.3. установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, обработку запросов и заявок от Пользователя;

3.2.4. обеспечения работоспособности и безопасности Сайта и/или **МГ Маркет**, для подтверждения совершаемых Пользователями действий, для предотвращения случаев мошенничества, компьютерных атак и иных злоупотреблений, а также для расследования таких случаев;

3.2.5. выполнения своих обязательств перед Пользователем;

3.2.6. оценки и анализа работы Сайта и/или **МГ Маркет**;

3.2.7. рассылки рекламно-информационных сообщений.

4. Условия обработки персональных данных Пользователей и передача их третьим лицам

4.1. Администратор Сайта вправе обрабатывать персональные данные Пользователя любыми способами, как это необходимо, включая, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.2. Сайт хранит персональные данные Пользователей в соответствии с внутренними регламентами конкретных сервисов.

4.3. В отношении персональных данных Пользователя сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем данных о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.

4.4. Администрация Сайта вправе передать персональные данные Пользователя третьим лицам в следующих случаях:

4.4.1. Пользователь выразил согласие на такие действия.

4.4.2. Передача необходима для использования Пользователем определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Пользователем.

4.4.3. Передача предусмотрена законодательством РФ в рамках установленной законодательством процедуры.

4.5. Администрация Сайта обязуется немедленно прекратить обработку персональных данных Пользователя с момента получения от Пользователя письменного заявления (отзыва) и в случае, если хранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить их в срок и на условиях, установленных законодательством РФ.

4.6. В случае достижения цели обработки персональных данных Администрация Сайта обязуется прекратить обработку персональных данных и уничтожить их в срок и на условиях, установленных законодательством РФ.

4.7. В случае отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных Администрация Сайта вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Пользователя при наличии оснований, указанных в ФЗ «О персональных данных».

5. Обязательства сторон

5.1. Пользователь обязуется:

5.1.1. Предоставлять корректную и правдивую информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом и/или **МГ Маркет**.

5.1.2. Обновлять, дополнять предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

5.2. Администрация Сайта обязуется:

5.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 3 настоящей Политики конфиденциальности.

5.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного согласия Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности.

5.2.3. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

6. Ответственность сторон

- 6.1. Администрация Сайта несёт ответственность за умышленное разглашение персональных данных Пользователя в соответствии с действующим законодательством РФ, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности.
- 6.2. В случае утраты или разглашения персональных данных Администрация Сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:
- 6.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.
 - 6.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией Сайта.
 - 6.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.
 - 6.2.4. Была получена третьими лицами путем несанкционированного доступа к файлам Сайта.
- 6.3. Пользователь несет ответственность за правомерность, корректность и правдивость предоставленных персональных данных в соответствии с законодательством РФ.
- 6.4. При предоставлении Пользователем персональных данных иных лиц, Пользователь гарантирует, что согласие вышеуказанных лиц на предоставление их персональных данных Администрации сайта Пользователем получено, и несет ответственность в случае предъявления каких-либо претензий Администрации Сайта вследствие несоблюдения данного условия.

7. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных

- 7.1. Администрация Сайта принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

8. Разрешение споров

- 8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем и Администрацией Сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).
- 8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.
- 8.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд по месту нахождения Администрации сайта.
- 8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией Сайта применяется законодательство РФ.

9. Дополнительные условия

- 9.1. Администрация Сайта вправе вносить изменения в Политику без согласия Пользователя.
- 9.2. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на Сайте и/или **МГ Маркет**, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики к.

Памятка Покупателя

Сохранность и долговечность любых изделий зависят от их бережной эксплуатации и ухода за ними. Во избежание проблем, способных омрачить радость их покупки и эксплуатации, **убедительно просим Вас ознакомиться с нашими рекомендациями и руководствоваться ими при использовании и/или эксплуатации, приобретенных и/или заказанных у нас материалов, фурнитуры и/или иных товаров, а также входящих в их состав элементов и материалов (именуемые далее по тексту – Товар), так как это напрямую влияет на условия предоставляемых нами гарантий на них.**

Учитывая, что приобретаемые у нас Товары будут использоваться Вами в коммерческих и/или иных однородных целях для производства (изготовления) и/или ремонта мебели, мебельных деталей, полуфабрикатов и т.п. изделий (именуемые далее – Мебель или Мебельные изделия) настоятельно рекомендуем Вам использовать положения данного документа не только в своей повседневной жизни и работе, но и доводить/предоставлять данный документ до сведения Ваших контрагентов.

ВНИМАНИЕ! В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Договором публичной оферты по оптовой продаже товаров и сопутствующими ему документами **Продавец осуществляет ОПТОВУЮ торговлю материалами для использования их в предпринимательской деятельности, в том числе для перепродажи, или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.**

Продавец передает, а Покупатель принимает Товар в следующих целях: • для дальнейшей перепродажи в рамках коммерческой деятельности или совместных закупок; • для последующего использования Товара сотрудниками своего предприятия (организации) и/или третьих лиц; • в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

Дальнейшее использование Покупателем и/или третьими лицами Товара, купленного в рамках Договора, в иных, отличных от заявленных выше целей, является исключительно личным решением Покупателя, которое он принимает самостоятельно и как следствие автоматически принимает на себя ответственность, все риски и последствия данного решения согласно норм действующего законодательства РФ.

Клиент обязан ознакомиться с настоящим документом и его разделами:

- I. Общие правилами эксплуатации Товаров и произведенной из них Мебели (далее – Правила);
- II. Гарантийными обязательствами Продавца.

I. Общие правила эксплуатации Товаров и произведенной из них Мебели

1. КАЧЕСТВО

Совершая выбор и\или заказ, проявляйте осмотрительность в отношении размеров, дизайна и иных качеств Товара, поскольку право на обмен товара надлежащего качества не предусмотрено.

Договор и\или иные документы о приобретении Товара подлежат сохранению в течение гарантийного срока и предоставляются Продавцу при предъявлении требований о несоответствии товара условиям договора.

Товары, потерявшие товарный вид и\или бывшие в употреблении (полной или частичной обработке) возврату или обмену не подлежат.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ (ХРАНЕНИЮ) И УХОДУ

Срок, в течение которого Товар сохраняет красоту и исправность, значительно зависит от условий его эксплуатации, переработки и\или использования \ применения в каком-то Мебельном изделии.

Каждый Товар и\или Мебельное изделие предназначены для определенной цели использования, поэтому следует пользоваться ими в соответствии с их функциональным назначением.

Придерживаясь некоторых простых практических советов, Вы сможете поддерживать в наилучшем состоянии все элементы Мебели и выходящих в нее Товаров.

Перед использованием Мебельного изделия клиент Покупателя обязан внимательно ознакомиться инструкцией по его эксплуатации и настоящими Правилами, нарушение положений которых лишает Покупателя права на гарантийное обслуживание.

Перед использованием Товара Покупатель обязан внимательно ознакомиться с настоящими Правилами, нарушение положений которых лишает Покупателя права на гарантийное обслуживание.

Климатические характеристики и условия окружающей среды. Очень важно понять, каким образом климатические характеристики и условия окружающей среды могут повлиять на внешний вид и качественные характеристики Мебельных изделий и\или входящих в их состав Товаров. Так как Мебель чувствительна к свету, влажности, теплу и холоду, рекомендуется избегать продолжительного воздействия одного или нескольких этих факторов.

Свет. Не допускайте прямого воздействия солнечных лучей на Мебель. Продолжительное прямое воздействие света на некоторые участки может вызывать понижение их хроматических характеристик по сравнению с другими участками, в меньшей степени подвергавшимися излучению. В случае замены и\или добавления компонентов в различные моменты времени может возникнуть цветовое различие элементов, составляющих Мебельное изделие. Данное различие, которое станет менее заметным с течением времени, является совершенно естественным и потому не может считаться признаком низкого качества Мебели.

Температура. Высокое значение тепла или холода, а также внезапные перепады температуры, могут серьезно повредить Мебель и\или ее части - Товары. Мебельные изделия должны быть расположены на расстоянии не менее 1 метра от источников тепла. Рекомендуемая температура воздуха при хранении и\или эксплуатации от +15С до +35С. Не допускайте попадания на Мебельные изделия горячих предметов (утюгов, посуды с кипятком и т.п.) или продолжительного воздействия вызывающих нагревание излучений (света мощных ламп, неэкранированных микроволновых излучателей и т.п.).

Влажность. Рекомендуемая относительная влажность местонахождения Мебельного изделия 50%-70%. Не следует поддерживать в течение продолжительного времени условия крайней влажности в помещении. С течением времени такие условия могут повлиять на целостность Мебельных изделий и\или их элементов - Товаров. Всегда содержите поверхность Мебели сухой. Поверхности деталей Мебели следует протирать сухой мягкой тканью (фланель, сукно, плюш, миткаль).

Уход за рабочими поверхностями (столешицы, мойки и т.п.), как правило, должен осуществляться мягкой влажной тканью, поролоновой губкой или специальными щетками, возможно, с применением соответствующих моющих средств. Рекомендуются очистить любую часть Мебели как можно скорее после того, как она испачкалась. Если Вы оставляете загрязнение на некоторое время, то заметно повышается опасность образования разводов, пятен и повреждений Мебельных изделий и их частей - Товаров. В случае стойких загрязнений рекомендуется использовать специальные очистители, которые в настоящее время представлены в достаточно широком ассортименте и, помимо надлежащих очищающих качеств, обладают полирующими, защитными, ароматизирующими свойствами. В этом случае необходимо следовать инструкциям производителей очистителей о порядке и области (для каких поверхностей и материалов предназначены) их применения. При отсутствии специальных средств допускается также уход (чистка) с применением небольшого количества водного раствора нейтрального моющего средства (например, 2% - моющее средство, 98% - вода). По завершении любой чистки необходимо немедленно высушить (насухо протереть) все части, которые подвергались влажной чистке. Рекомендуется обратить особое внимание на внутренние, и мало вентилируемые части, на оконечности и на точки соединения. Помните, что нельзя использовать для чистки ткани, губки или перчатки, пропитанные продуктами, которые не должны вступать в контакт с очищаемыми материалами.

Агрессивные среды и абразивные материалы. Ни в коем случае не допускайте воздействия на Мебельные изделия и/или их части – Товары агрессивных жидкостей (кислот, щелочей, масел, растворителей и т.п.), содержащих такие жидкости продуктов или их паров. Подобные вещества и соединения являются химически активными - реакция с ними повлечет негативные последствия для Вашего имущества или даже здоровья.

Проветривание. Рекомендуется не заслонять решетки и воздухозаборные отверстия, необходимые для вентиляции электробытовых приборов.

3. ОСОБЕННОСТИ ЭКСПЛУАТАЦИИ И УХОДА ЗА ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ МЕБЕЛИ И ВХОДЯЩИХ В ЕЕ СОСТАВ ТОВАРОВ

3.1. Мебель для сидения и лежания. Стулья, табуреты, кровати, банкетки, диваны, скамьи и т.п., функционально предназначены только для сидения и лежания. Во избежание несчастных случаев и повреждения Мебели не разрешайте детям прыгать на кровати, а также качаться на стульях и креслах (за исключением кресел-качалок).

Мебель для лежания - кровать - состоит из функциональной части, предназначенной для воздействия нагрузки при эксплуатации - решетка подматрасника на ножках, матрас, - а также декоративной части, не являющейся опорным элементом - царги, спинки изножья и изголовья кровати. Не следует использовать элементы декоративной части кровати в качестве опоры (облокачиваться, сидеть на них). Размещать кровать рекомендуется таким образом, чтобы спинка изголовья располагалась вплотную со стеной или иной плоской вертикальной опорой. Не рекомендуется вставать ногами на кровать, прыгать на кровати. Не проводите по поверхностям Мебели и не ударяйте их острыми (режущими) или тяжелыми твердыми предметами. Если Мебель имеет съемные покрытия, для удаления загрязнений пользуйтесь услугами специальных химчисток.

Помните: нет ни одного вида обивочной ткани, съемного покрытия, которое можно было бы стирать. Следовательно, в этой Мебели использование воды для устранения загрязнения должно быть ограничено. Для удаления пыли и поддержания Мебели в надлежащем состоянии ткань можно обрабатывать пылесосом. Пыль может быть также успешно удалена при помощи ткани, губки или мягкой щетки.

3.2. Корпусная мебель (шкафы, стеллажи, прихожие, кухни, столы, тумбы, и т.д.) должна использоваться в соответствии с функциональным назначением каждого отдельного предмета.

Особенности эксплуатации корпусной мебели. Все тяжести следует размещать внутри шкафов таким образом, чтобы добиться равномерного распределения нагрузки по всей

имеющейся площади и обеспечить необходимое равновесие скользящих частей. Вещи на полках рекомендуется размещать по принципу: наиболее тяжелые - ближе к краям (опорам), более легкие - ближе к центру. Высокие элементы (колонны, многоярусные шкафы и т.д.) рекомендуется больше нагружать в нижних секциях для обеспечения лучшей устойчивости этих элементов. При эксплуатации корпусной мебели не допускается статическая вертикальная нагрузка. В особенности с приложением усилия к одной точке: на дно ящиков (полуящиков) - более 5 даН*, на полки (шкафов, стеллажей) - более 10 даН*. Нормальное усилие открытия дверей - до 3 даН*, усилие выдвижения ящиков (полуящиков) - до 5 даН*.

Примечание: * - нагрузке (усилию) в 1 даН приблизительно соответствует воздействие веса в 1 кг. Не проводите по поверхности Мебели и не ударяйте их острыми (режущими) или тяжелыми твердыми предметами.

Обращаем Ваше внимание, что элементы кухонных гарнитуров, расположенные вблизи газовой или электрической плиты, подвержены повышенной тепловой нагрузке, в силу чего рекомендуется отделять их от источников тепла соответствующими теплоизоляционными материалами.

Просим Вас принять к сведению, что в Мебельные изделия может устанавливаться исключительно специальная "встраиваемая" бытовая техника. Такая техника выполняется производителями в соответствии со специфическими нормативами и техническими условиями (электробезопасности, влагоотвода, теплообмена, вентиляции и т.п.) и, как правило, стоит несколько дороже "невстраиваемых" аналогов.

Помните: ни в коем случае не следует использовать обычную бытовую технику в качестве встраиваемой, это может представлять реальную опасность для жизни или здоровья людей и (или) сохранности имущества!

Особенности ухода за корпусной мебелью. При уходе за декоративным и рабочим покрытиями должны применяться средства, соответствующие характеру материала покрытия. Предлагаем Вашему вниманию некоторые примеры:

А) Поверхности из "ламината". Помимо общих условий ухода (см. выше) возможно применение полиролей для пластиков. При этом для полировки (обработки) кухонной мебели нельзя применять полироли (иные продукты бытовой химии), имеющие противопоказания по контактам с пищевыми продуктами - внимательно ознакомьтесь с инструкцией! Избегайте применения твердых приспособлений (скребки, губки с рабочим покрытием из пластикового или металлического волокнообразного материала) при чистке.

Б) Детали мебели из ротанга, бамбука. Пыль с плетёных частей мебели удаляйте с помощью пылесоса и очищайте влажной тряпкой. Ограничьте влияние непосредственного солнечного излучения и тепла вблизи источников отопления (изменение цветных оттенков и плотности переплета).

В) Стекланные поверхности. Очищать стекла рекомендуется специальными составами, нанесенными на мягкую ткань. Для чистки используйте специальные средства для стекол. Не следует использовать средства, обладающие абразивными свойствами, а также губки с покрытием из металлического волокнообразного или стружечного материала при чистке. Не допускается применение соды, стиральных порошков, абразивных паст, порошков и прочих не предназначенных для ухода за изделиями мебели препаратов. Помните, стекланные поверхности являются хрупкими и поэтому могут разбиться в случае удара. Не проводите по поверхностям и не ударяйте их тяжелыми твердыми предметами. Не подвергайте полки из стекла большим вертикальным нагрузкам.

Категорически запрещается обрабатывать витражные стекла растворителями, другими агрессивными жидкостями, содой, а также абразивными чистящими средствами.

Г) Зеркальные поверхности. Не рекомендуется мыть с помощью обычных синтетических средств, предназначенных для чистки окон. От них зеркала могут покрываться пятнами и мутнеть. Нежелательна и сухая чистка. После неё могут остаться царапины на поверхности. Зеркала лучше всего потирать нашатырным спиртом или специальным очистителем для зеркал.

Д) *Глянцевые, акриловые поверхности.* Ни в коем случае нельзя использовать для них никаких едких или абразивных чистящих средств, так как это может навредить бриллиантовому блеску поверхности. Ни при каких обстоятельствах нельзя использовать спиртосодержащие моющие средства. Не нужно использовать также воски и политуры, предназначенные для мебели, так как в их состав входят растворители, которые приводят пленку к загрязнению. Используя для чистки поверхности средства, которые содержат растворитель, можно испортить поверхность, так как на ней появятся трещины, которые удалить нельзя. Кроме того, нельзя использовать для чистки средства, которые содержат в себе кислоты и очищают поверхность с помощью стирания. Не желательно использовать чистящие средства, которые быстро испаряются. Такие средства могут заметно повредить поверхность вашего фасада. Нельзя протирать поверхность абразивными салфетками и губками для мытья посуды, чтобы не поцарапать акриловую поверхность. Противопоказано очищать поверхность паром, большое количество влажности может так же повредить поверхность. Поэтому помните, что очищать поверхность фасада необходимо мягкими салфетками, смоченными в 1% мыльном растворе, и специальным средством ULTRA-GLOSS+DGS, которое, кроме того, еще и полирует появившиеся царапины.

Е) *Поверхности из металлов.* Не следует использовать средства, обладающие абразивными или коррозионными свойствами, а также губки с покрытием из металлического волокнообразного или стружечного материала при чистке. После чистки эффектный блеск поверхности придает ее полировка мягкой сухой тканью возвратно-поступательным движением.

3.3. *Правила эксплуатации фасадов МДФ под пленкой ПВХ. Нельзя:*

- подвергать мебельные фасады тепловому воздействию выше +70 °С (открытая духовка, разогретая плита, осветительные приборы и обогреватели, горячий пар и т.д.), т.к. это может привести к деформации и отслоению пленки;
- подвергать механическому воздействию (контакт с острыми предметами, трение, соударения);
- снимать защитную пленку с фасадов, покрытых глянцевой пленкой, до окончания процесса установки мебели;
- применять для ухода за фасадами для очистки поверхностей абразивные порошки и растворители (кислоты, спирт, ацетон, бензин и др.). Используйте влажную мягкую ткань и неагрессивные моющие средства.

3.4. ***Правила эксплуатации фасадов МДФ – эмаль.*** Фасады МДФ, покрытые эмалью, предназначены для установки на жилую корпусную мебель. Изделия экологически чистые, имеют высокую износостойкость, устойчивость к выцветанию, растрескиванию и истиранию. Тем не менее, для продления срока службы эмалевых фасадов необходимо соблюдать следующие правила их эксплуатации:

- Максимально допустимая температура фронтального воздействия на изделие не должна превышать 120 градусов (длительное воздействие температур – не более 70°C). При несоблюдении этого правила существует вероятность выцветания и растрескивания эмали;
- Не допускается применение веществ для мытья, содержащих абразивные частицы (порошки), растворители, ацетоны, кислоты, щелочные жидкости, кроме специально предусмотренных для мытья и полировки мебели;
- Во избежание локального изменения цвета эмали установка подсветок (софитов и т.д.) производится на расстоянии не менее 150 мм от изделия;

Основной момент, на который нужно уделить внимание, это то, что на эмалевых фасадах часто остаются следы пятен от рук, также фасады с эмалью легко поцарапать. Поэтому при уходе за данными фасадами следует соблюдать следующую инструкцию:

- Справиться с пятнами от рук (а также с разводами от воды) поможет обычная тряпочка из микрофибры, которая без следов удалит загрязнения. Чтобы пятен было меньше, старайтесь открывать шкафчики только за ручки.

- При удалении пятен и грязи с эмалевых фасадов также можно воспользоваться теплым слабым мыльным раствором. Возможно использование любых растворов серийно выпускаемых чистящих средств для мебели с лакированным покрытием.

После операции очистки поверхность должна быть промыта чистой водой и высушена.

3.5. Раздвижные двери. Для поддержания отличного внешнего вида и долговечной работы раздвижных дверей (системы шкафов-купе) соблюдайте несколько простых рекомендаций:

- периодически очищайте пылесосом полозья нижних направляющих от грязи и пыли, в противном случае они наматываются на колесо и мешают плавному ходу дверей;
- не подвергайте профили систем и материалы наполнения дверей механическим повреждениям и воздействию химических средств, не предназначенных для данного материала;
- остерегайтесь попадания большого количества влаги в срезы материалов уплотнителя.

3.6. Встроенные полки. При эксплуатации мебели максимальная нагрузка на одну внутреннюю полку:

- с горизонтальным размером от 15 до 30 см составляет 15кг.
- с горизонтальным размером от 45 до 60 см составляет 12кг.
- с горизонтальным размером 90 см составляет 10кг.
- максимальная нагрузка на выдвижные элементы - 15кг.

3.7. При эксплуатации изделий из массива дерева или шпона, для лучшего и долговечного их использования рекомендуем Вам придерживаться некоторых основных правил:

- влажность в помещении не должна быть ниже 40% и выше 60%. Зимой обычно влажность опускается до 15-25% и это может привести к потере естественной влаги дерева и как следствие образование небольших трещин, с которыми с повышением влаги потом исчезают. Чтобы избежать этого рекомендуем использовать увлажнитель воздуха зимой;
- избегать прямого попадания солнечных лучей, это может привести к постепенному выцветанию участка, куда попадает прямой солнечный свет;
- чистить и ухаживать средствами, которые содержат воск. Не использовать абразивные средства, а также средства имеющие спиртовые добавки или растворители.

Дерево - это натуральный материал и поэтому каждому сорту древесины присущи свои форма, цвет и структура древесных волокон. Красота натурального дерева характерна тем, что структура, форма и цвет не являются постоянной и повторяющейся величиной. Эти параметры являются ключевой характеристикой многих компонентов для мебели и означают, что при обработке древесины невозможно добиться однородности всех показателей и всегда можно найти места, где структура волокон отличается друг от друга, где тональность цвета слегка меняет свой оттенок, в зависимости от плотности того или иного участка древесины. Совокупность всех этих факторов и делает в итоге изделия из дерева такими «живыми», естественными и красивыми.

3.8. Уход за акриловым камнем

Пожалуй, самым важным является своевременное удаление пятен. Любые загрязнения с акрила легче всего удалить сразу же после их появления. Для этого достаточно использовать влажную мягкую ткань. Если такой способ не помогает, воспользуйтесь мыльным раствором. Он поможет удалить любое загрязнение.

Несмотря на всю прочность поверхности, для резки овощей и фруктов необходимо использовать разделочные доски, поскольку после нескольких месяцев контакта с острым ножом на композите могут появиться царапины. Горячие предметы также нужно ставить на специальную подставку, чтобы избежать деформации поверхности — не все выдерживают температуру до 300°C.

Полировка также обеспечивает должный уход искусственного камня и, опять же, требует не так много сил и времени. Для проведения этой процедуры стоит приобрести специальные средства, предназначенные для использования на акриловых поверхностях.

Категорически воспрещается! Для акрилового камня, как и любого другого материала, есть свои противопоказания. Так, для удаления пятен нельзя использовать металлические губки и жесткие чистящие вещества. Скорее всего, несколько подобных контактов акрил выдержит, но очень скоро станут заметны царапины.

Помните: именно от того, как мы ухаживаем за столешницами и другими поверхностями из искусственного материала, будет зависеть срок их службы.

3.9. Рекомендации по уходу за художественными изделиями из стекла. Современный витраж изготавливается с применением импортных самоклеящихся витражных пленок и металлических лент. Высокое качество используемых материалов, проверенное в соответствии с мировыми стандартами, обеспечивается применением при их производстве полиэфирных смол и красителей с повышенной устойчивостью к ультрафиолетовому излучению. Основой цветной пленки является самоклеящийся компонент Mylar, который входит в состав полиакриловых пленок. Красящее вещество, придающее тонирующим пленкам цвет, не блекнет и не выгорает, устойчиво к влажности и экстремальным температурам. Поверхность пленки дополнительно имеет защитный слой, который поглощает 90% натурального ультрафиолетового излучения. Цветная оболочка металлических лент изготовлена на основе термически обработанных полиэфирных смол с примесью различных натуральных пигментов и красителей. Поверхностный слой металлической ленты устойчив к ультрафиолетовому излучению.

Витражи, выполненные на пластике или оргстекле, не рекомендуется устанавливать в местах, где на них будут попадать прямые солнечные лучи или вблизи источников тепла (нагревательных приборов, источников освещения большой мощности) во избежание деформаций и, как следствие, отслоения пленок.

В целях обеспечения сохранности внешнего вида художественного изделия рекомендуется:

- избегать механического воздействия на материалы, из которых выполнен витраж;
- избегать длительного контакта с водой;
- для удаления пыли и загрязнений протирать витражи безворсовыми салфетками, бумажными полотенцами или мягкой тканью с использованием жидких моющих средств, не содержащих спирт и спиртовые соединения (например, «Мистер Мускул»);
- абразивные вещества применять для ухода за витражной продукцией категорически запрещено.

Витраж не нуждается в уходе, если он установлен внутри стеклопакета.

3.10. HPL панели или пластик \ компакт-плита \ компакт-ламинат (далее - HPL).

Для регулярного ухода за HPL панелями и поддержания их в чистоте рекомендуется пользоваться теплой водой и мягкими моющими средствами.

Как мыть HPL, будет зависеть от характера и сложности загрязнений:

- пятна сиропа, фруктового сока, вина, варенья, чернил, чая, кофе удаляют водой и мягкой губкой. При этом отдельные виды соков - клюквенный, свекольный, томатный - следует убирать с поверхности HPL как можно скорее. Это относится также к следам карамели и отбеливателям;
- соус, кровь, ликер, животные жиры и растительные масла, высохшее вино отмываются холодной водой с мылом или с жидкостью для мытья посуды, после чего поверхность тщательно ополаскивается;
- следы желе, смолы, сажи, растительного или винилового клея, акварельных красок, органики удаляются горячей водой с мылом;
- спреи для волос, растительное и касторовое масла, следы маркеров и ручек, воска, косметики удаляют с поверхности HPL ацетоном или спиртом, промывают холодной водой;
- лак для ногтей и льняное масло убирают ацетоном;
- неопределенный клей, синтетические, масляные, клеевые краски, следы граффити очищают специальными целлюлозными растворителями для подобных загрязнений;
- известковые пятна убирают 10% растворами лимонной или уксусной кислоты.

Любое загрязнение необходимо убирать с поверхности немедленно, используя небольшое количество воды и неагрессивного моющего средства, а затем насухо вытирать мебель мягкой фланелевой или плюшевой тряпкой.

В уходе за кухнями HPL не допускается применение:

- жестких щеток, скребков, металлических и пластиковых губок;
- чистящих средств со спиртом, хлором и абразивными элементами в составе;
- восков и полиролей для деревянной мебели, от которых на поверхности HPL образуется липкий и жирный налет.

При чистке фасадов, столешниц и других рабочих поверхностей из HPL можно использовать меламиновые губки, полироли для пластика или профессиональные моющие средства для HPL.

3.11. Фанера, мебели и детали из нее. Изделия из фанеры довольно неприхотливы. Они не требуют специальных условий для нормальной эксплуатации. Чтобы поверхности не запылились, их надо регулярно протирать влажной, хорошо отжатой хлопковой тряпкой и при необходимости промывать мебель моющим раствором, который потом тщательно стирать, давая изделию просохнуть. Для снижения накопления пыли мебель из фанеры рекомендуют обрабатывать антистатическим средством. Чтобы изделия из фанеры служили дольше, стоит соблюдать такие советы: поддерживать нормальную влажность в помещении (около 60%) — это предотвратит рассыхание фанеры; не ставить горячие предметы на мебельные поверхности; периодически обрабатывать изделия полиролью или маслом по дереву.

3.12. Регулировка петель с доводчиком — крайне важный этап, который необходимо выполнять не только сразу же после установки фурнитуры, но и регулярно в процессе ее использования. Это поможет своевременно устранять зазоры и перекосы, которые впоследствии могут привести к деформации дверной створке или самой фурнитуры. Вот почему регулировка так важна!



Рис. Стандартная схема регулировка петель с доводчиком

В зависимости от модели петель с доводчиком особенности регулировки изменяются тем или иным образом. Стандартные рекомендации по настройке фурнитуры выглядят так:

Вертикальная регулировка. За нее отвечают шурупы, расположенные на вертикальной планке. Как правило, таких шурупов два, их вращением можно менять положение двери.

Горизонтальная регулировка. Осуществляется ближним к двери шурупом на планке, расположенной горизонтально.

Настройка глубины. Изменить глубину посадки двери можно шурупом на горизонтальной планке, расположенном дальше от двери.

В среднем работа доводчика рассчитана на более чем 500 000 циклов открытия-закрытия двери или ящика. Но то, сколько прослужит устройство и каким будет качество его работы, во многом зависит от условий использования механизма.

Чтобы максимально продлить срок службы доводчика, стоит соблюдать некоторые простые правила по эксплуатации данного элемента:

- При появлении скрипа необходимо подкрутить все винтики на петлях.
- Вся фурнитуру и рейлинги в интерьере кухни очищают мыльным раствором для мытья и чистыми салфетками.

- Петли необходимо периодически смазывать.
- Нельзя чистить механизм доводчиков содой и другими зернистыми чистящими средствами.
- Доводчик должен самостоятельно и без помех выполнять свои функции. Ни в коем случае не «помогайте» двери или ящику закрываться и тем более не затормаживайте их движение. Этим вы только мешаете, механизм предназначен для плавной, бесшумной и безопасной работы.
- Нельзя виснуть на двери или ящике, кататься, что так любят дети.

Несоблюдение этих норм приведет к изнашиванию поршня, вытеканию масла и в целом к поломке доводчика.

4. ПОЛЕЗНАЯ ПРОФИЛАКТИКА

После определенного периода эксплуатации некоторые *механические части (петли, замки и т.п.)* могут утрачивать оптимальную регулировку и смазку, выполненные во время сборки мебельного изделия. Подобные явления могут выражаться в скрипе, затруднении открывания дверей или выдвижения ящиков. Поэтому при эксплуатации бытовой мебели не следует прилагать чрезмерные усилия для открывания и/или закрывания дверей, выдвижных ящиков и других подвижных частей. Их надлежащая работа обеспечивается путем своевременной регулировки петель либо смазки направляющих реек парафином или аналогичным по своим качествам средством. **При ослаблении узлов резьбовых соединений необходимо их периодически подтягивать.** Любые механизмы с доводчиками не рекомендуется закрывать с усилием, т.к. доводчики от этого портятся и могут сломаться.

Чистить мебельные ручки можно мягкой влажной салфеткой. Не рекомендуется использовать порошки, активные щелочные пасты, которые могут поцарапать поверхность изделий.

При комплектации набора встраиваемой бытовой техникой следует соблюдать правила эксплуатации данной бытовой техники согласно инструкциям по эксплуатации.

При эксплуатации столешниц с покрытием из искусственного камня рекомендуется металлические и тяжелые (более 5 кг.) предметы ставить на специальную подставку для кастрюль, а при разделке продуктов пользоваться разделочными досками.

Термостойкость столешниц с покрытием из искусственного камня не более 110 С, поэтому, при использовании газовых плит, необходим специальный защитный экран (кожух), предотвращающий контакт раскаленных продуктов горения с поверхностью стеновой панели или пристеночного бортика.

При эксплуатации столешницы с покрытием из искусственного камня не допускать ударов тяжелыми предметами. В случае возникновения царапин или пятен поверхность столешницы можно обновить полировальной наждачной бумагой.

Для удаления загрязнений на поверхности искусственного камня разрешается использовать моющие средства типа FARY, не содержащие абразивных частиц и косметических добавок на жировой основе для ухода за кожей. Использование средств типа "Пемосоль", "Пемолукс" запрещено. Абразивный порошок, на основе которого изготовлены эти средства, оставляет на поверхности микроцарапины, которые делают поверхность шершавой и портят внешний вид изделия.

Сильные загрязнения и высохшие цветные пятна удаляются губкой с моющей жидкостью. Для удаления стойких пятен нанести на них стиральный порошок и оставить на некоторое время.

Известковые пятна удаляются уксусом, лимонной кислотой или жидкими средствами для удаления известкового налета с металлических поверхностей.

Не допускается длительный контакт поверхностей из искусственного камня с растворителями и агрессивными жидкостями, содержащими ацетон, стирол. После очистки поверхность из искусственного камня промыть водой и вытереть насухо мягкой салфеткой.

5. ДОСТАВКА, ПРИЕМКА И СБОРКА

ДОСТАВКА представляет собой перемещение (погрузка, перевозка, разгрузка, подъем, транспортное экспедирование) Товара из места его продажи в указанный Покупателем адрес.

Рекомендуется пользоваться услугой по доставке, оказываемой Продавцом или специализированными организациями, имеющими пригодные для этих целей оборудование, транспортные средства и персонал.

Не рекомендуется производить самостоятельную доставку Товаров и\или Мебельных изделий.

Помните: недостатки Товаров, ставшие следствием самостоятельной доставки, не подлежат устранению в порядке гарантии.

ПРИЁМКА осуществляется в месте исполнения договора путем ее распаковывания и осмотра Товара в присутствии представителя Продавца. Проверку рекомендуется осуществлять, вскрывая упаковку всех предметов, путем их осмотра. В первую очередь лицевых поверхностей и т.п. с целью обнаружения видимых дефектов (царапин, сколов, вмятин), существенных отличий фактуры и (или) оттенков материалов.

Требования к качеству внешнего вида Мебельных изделий. Требования разработаны в соответствии с ТУ 5683-46275274-2007, ГОСТ 20400-2013 «Продукция мебельного производства. Термины и определения», ГОСТ 16371-2014 «Мебель. Общие технические условия», Европейский стандарт EN 438 «Декоративные слоистые пластики высокого давления».

В соответствии с общепринятыми нормами, качество внешнего вида Товара и\или Мебельного изделия оценивается при нормальных условиях:

- визуально в течение не менее 30 секунд;
- без применения увеличительных средств;
- при дневном освещении или идентичном дневному;
- на расстоянии 50 см. под углом 90 градусов к поверхности изделия.

ОБЩИЕ ДОПУСТИМЫЕ ОТКЛОНЕНИЯ:

- на лицевой, торцевой и обратной поверхности Товара и\или Мебельного изделия допускаются любые отклонения не заметные при оценке в нормальных условиях;
- на лицевой поверхности: «шагрень» с отклонением от плоскости не более 0,05мм (едва заметная при оценке в нормальных условиях);
- на обратной поверхности: заделки в количестве не более 3-х на 0,3м кв. размером не более 6мм каждая (не более 3-х штук на заготовке средних размеров).

Помните: принятие Товара и\или Мебельного изделия без указания на его недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе приемки (явные недостатки), лишают права Покупателя в дальнейшем на них ссылаться. Не является недостатком (дефектом) Товара наличие в его элементах особенностей, обусловленных стилистической идеей производителя исходных материалов и т.п. Факт приемки отражается в Акте приёма-передачи (накладной) или Универсальном передаточном документе и подтверждается подписью Покупателя.

СБОРКА \ МОНТАЖ. Рекомендуется пользоваться услугой по сборке, оказываемой специалистами, оказывающими подобные услуги, имеющих пригодные для этих целей оборудование, инструмент, технологии и персонал, поскольку в этом случае за качество оказанной услуги отвечает сборщик мебели. Не рекомендуется производить самостоятельную сборку мебели, приобретённую в разобранном виде, или ее "ремонт", "усовершенствование", а также прибегать для этих целей к помощи специалистов сомнительной квалификации. Очевидная на первый взгляд простота сборки - кажущаяся. Для правильной сборки необходим профессионализм (наличие необходимых знаний и навыков), знание технологических особенностей изготовления мебельных изделий, свойств материалов и конструкций, приемы обработки, последовательность монтажа.

Внимание! В случае самостоятельной или не квалифицированно-исполненной сборки мебели возможно не только возникновение недостатков в изделиях (их элементах) и, как следствие, утрата права на гарантийное обслуживание.

II. Гарантийные обязательства

Продавец предоставляет Покупателям гарантию на проданный Товар в рамках сроков, определяемых его производителем, со дня производства Товара при соблюдении Покупателем условий транспортирования, хранения, сборки и правил эксплуатации Товара и/или Мебельного изделия, в состав которого он входит, если иной более долгий срок не указан прямо в договоре между Продавцом и Покупателем.

Недостатки Товара, выявленные в течение гарантийного срока, за исключением тех, которые возникли не по вине Продавца (например, в случае нарушения Покупателем правил эксплуатации Товара и/или Мебельных изделий) или о которых Покупатель был предупрежден заранее, до передачи Товара, будут бесплатно устранены. В течение действия гарантийных обязательств Продавец обязуется в объективно исполнимый срок после обнаружения Покупателем брака осуществить ремонт или замену дефектных частей изделия.

Гарантийное обслуживание осуществляется только при наличии оригинала документа, подтверждающего покупку Товара у Продавца.

Эксплуатация Товара и/или Мебели, в состав которой он входит, признаётся неправильной, если имеются достаточные основания полагать, что Товар \ Мебель или их отдельные поверхности были подвергнуты механическим, термическим воздействиям, воздействию воды или пара, воздействию агрессивных средств или красителей и др., в результате чего в местах воздействия появились повреждения (вздутия, царапины, сколы и т.п.).

Гарантийное обслуживание НЕ ПРОИЗВОДИТСЯ в случае:

- истечения гарантийного срока;
- невыполнения условий (Правил) эксплуатации Товара \ Мебели;
- наличия на изделии механических повреждений и дефектов, следов постороннего вмешательства в изделие, возникающих в результате неправильной эксплуатации, неквалифицированной сборки, ремонта и транспортировки;
- превышения допустимых нагрузок на Товар \ Мебельное изделие;
- нанесения ущерба Товару \ Мебельному изделию в результате умышленных или ошибочных действий Покупателя и/или его клиента;
- нанесения ущерба Товару \ Мебельному изделию, вызванного попаданием внутрь изделия посторонних предметов и/или веществ (жидкостей, животных, насекомых и т.д.);
- гарантийные обязательства не распространяются на вздутие ламината в результате неправильной эксплуатации Мебели, *т.ч., например, но не ограничиваясь:* под воздействием воды или пара, высокой температуры, сильных источников излучения и т.п.;
- нанесения Товару \ Мебельному изделию ущерба в результате внесения изменений в его конструкцию;
- использования Товара \ Мебельного изделия в производственных целях.

ВНИМАНИЕ! Производственными дефектами изделия не являются:

- особенности, обусловленные фактурой материала или стилем изделия, такие как незначительные (не бросающиеся в глаза) цветовые отличия или отличия текстуры элементов Товара \ Мебельного изделия;
- незначительное цветовое отличие Товара и/или его элементов от образцов, представленных в каталогах и иных печатных изданиях, которое обуславливается особенностями полиграфии;

- незначительное цветовое отличие Товара и\или его элементов от образцов, выставленных в торговых точках, поскольку цвет поверхностей в процессе хранения и эксплуатации может меняться;
- по указанной выше причине не является дефектом несовпадение по цвету с приобретенным ранее Товаром и\или его элементом на замену или элементов по дополнительным заказам;
- обычное истирание покрытия Товара в местах частого прикосновения;
- ослабление соединений, снижение подвижности петель и замков, осложнения хода дверей и ящиков в процессе постоянного использования, вызванные отсутствием ухода за Товаром и\или Мебельным изделием.

Несоблюдение вышеизложенных Правил, условий и рекомендаций Продавца Товара, повлекшее возникновение недостатков Товара и\или Мебели, в состав которой он входит, является основанием утраты у Покупателя права на гарантийное обслуживание, ремонт и\или замену Товара!

С положениями настоящей Памятки покупателя, в т.ч. ее разделами «Общие правилами эксплуатации Товаров и произведенной из них Мебели» и «Гарантийные обязательства», ознакомлен и обязуюсь их соблюдать. О последствиях их невыполнения и\или несоблюдения ознакомлен и согласен.

Если у Вас возникли вопросы по гарантии на купленный у нас товар – направьте свою претензию или запрос со всеми фото\видео\иными документами нам электронную почту info@fkmq.ru

Вся дополнительная и более подробная информация размещена на нашем сайте www.fkmq.ru